**島本町（物品製造・役務の提供等）入札参加資格審査申請書変更届　≪令和５・６・７年度入札参加資格審査申請用≫**

島本町長　様　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （フリガナ）商号又は名称 | （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | 実印 |  | 受付番号※記入不要 | 物品役務- |  |  |  |
| 所在地 | 〒　　－ |
| （フリガナ）代表者職・氏名 | （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

下記のとおり変更しましたので、必要書類を添えて届出ます。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 変更事項 | 変更事項に☑を記入してください。 | 変更前 | 変更後 | 添付書類 | 備考 |
| 申請者 | 商号・名称 | □ |  |  | ・履歴事項全部証明書（商業登記簿謄本）・印鑑証明書・委任状（町指定様式）※1 | ※1受任者を設定している場合のみ |
| 代表者の職・氏名 | □ |  |  |
| 所在地、電話、ＦＡＸ | □ |  |  |
| 組織（例：個人→法人、㈲→㈱） | □ |  |  |
| 受任者 | 商号・名称 | □ |  |  | ・委任状（町指定様式）※2 | ※2申請者のいずれかも同時に変更する場合は提出不要 |
| 代表者の職・氏名 | □ |  |  |
| 所在地、電話、ＦＡＸ | □ |  |  |
| 実印 | □ |  | 上記実印及び別紙印鑑証明書のとおり | ・印鑑証明書・委任状（町指定様式）※3 | ※3受任者を設定している場合のみ |
| 使用印 | □ |  | 別紙使用印鑑届のとおり | ・使用印鑑届（町指定様式） |  |
| 入札参加資格申請に関する連絡先(担当者名、メール、電話、FAX） | □ |  |  |  |  |
| 見積の提出、入札の参加及び契約の締結等に関する連絡先(担当者名、メール、電話、FAX） | □ |  |  |  |  |
| その他 | □ |  |  |  |  |

※１　履歴事項全部証明書・・・個人の場合は、添付不要です。　 　　　※３　印鑑証明書及び履歴事項全部証明書は、発行から３ヶ月以内であること。

※２　委任状、各種印鑑届・・・島本町様式を使用して下さい。　　　 　※４　委任状、各種印鑑届を除き、コピーによる提出可。