

「出生届」を出された方へ

島本町 総合政策部 住民課 【役場2階 ㉓番窓口／Tel 075-962-7464】

* 島本町に住民登録のある方は、出生届と同時に、次の届出や申請（該当するもの）を行ってください。

* 他市町村に住民登録のある方は、お住まいの市区町村での届出や申請（該当するもの） が必要ですので、ご注意ください。

No.	手続き区分	申請期限	窓口
1	母子健康手帳の 出生届出済み証明等諸証明		㉓番窓口 住民課 に証明欄を提示し、申し出てください。 (役場2階／Tel075-962-7464)
2	(※国民健康保険加入世帯のみ) 「国民健康保険」への加入 「出産育児一時金」の申請	出生日から 14 日 以内	㉔番窓口 保険年金課 (役場2階／Tel075-962-7462) ※社会保険に加入している方の「出産育児一時金」請求書類への証明は、 ㉔番窓口 住民課 まで
3	各種手当 ① 児童手当 ② 児童扶養手当	出生日の翌日から 15 日 以内	㉔・㉕番窓口 福祉推進課 (役場2階／Tel075-962-7460) (Fax075-962-5652)
4	医療費助成 ① 子ども医療 ② ひとり親家庭医療 ③ 未熟児養育医療（※未熟児で入院中の場合）		※来所が困難な場合は、郵送での申請も可能です（一部手続きを除く）。まずは、電話等で福祉推進課にお問い合わせください。
5	保育所への入所		㊫番窓口教育委員会 保育幼稚園課 (役場1階／Tel075-962-7461)
6	予防接種・健診など（※ <u>全員対象</u> ） ① 予防接種手帳の交付 ② 乳幼児健診等のご案内 ③ 出生連絡票兼低体重児出生届の提出		ふれあいセンター1 階（※別庁舎） <u>すこやか推進課</u> (桜井 3-4-1／Tel075-961-1122) <u>※母子健康手帳をお持ち下さい。</u> ※来所が困難な場合は、訪問等でも対応が可能です。 <u>産後2週間頃までにすこやか推進課</u> にお電話ください。