

委任状

(あて先) 島本町長

令和 年 月 日

(委任者) 住 所 _____
氏 名 _____ 印
生年月日 _____ 年 月 日

わたしは、下記のを代理人に定め、貴町との間における下記事項に関する権限を委任いたします。

記

(受任者) 住 所 _____
氏 名 _____

(委任事項) _____ に関する事

委任状

記入例

(あて先) 島本町長

令和 元年 5月24日

(委任者) 住 所 大阪府三島郡島本町桜井二丁目1番1号
氏 名 島 本 花 子 (印)
生年月日 昭和 53年 10月 5日

わたしは、下記のを代理人に定め、貴町との間における下記事項に関する権限を委任いたします。

記

(受任者) 住 所 大阪府三島郡島本町青葉五丁目2番10号
氏 名 島 本 太 郎

(委任事項) 住民票・戸籍謄本1通の交付申請及び受領、転出手続き に関する事

《注意事項》

- 委任状は、必ず委任者が自筆で署名、捺印した上で、受任者にお渡してください。(※本人が自署できない場合はご相談ください。)
- 黒ボールペン等で記入してください。(消えるボールペンは使用不可。)
- 窓口に来られた方の本人確認をさせていただきます。