

令和 4年 4月分

番号	投稿形式	件名	内容・対応など (原則、原文のまま記載しています。)	
①	意見フォーム	図書館内の雑談について	内容	<p>2022年4月23日午前中、館内限定閲覧図書を読みにいきました。開館とほぼ同時に入館し、11時過ぎまで本を読んでいた。途中から女性二人が館内で雑談を始めたため集中できなくなりました。退館する際、本人たちに注意しました。図書館職員はこの間一切本人たちには注意をしませんでした。職員の多くは非常勤と思われます。非常勤職員を採用する際、教育はなされているのでしょうか。また、図書館長が館内の様子を見て回っているのを見たことはありません。今後このようなことを防ぐためどのようなことをお考えかご回答をお願いします。</p>
			対応等	<p>いつも図書館をご利用頂き、ありがとうございます。図書館職員一同、来館された多くの方が、快適に資料を閲覧していただける施設となるよう、鋭意取り組んでおります。</p> <p>しながら、あなた様におかれましては、館内利用者の雑談により気分を害される状態となり、申し訳ございませんでした。</p> <p>これまでも、職員による館内で不適切な行動をする利用者への声かけや、館長の館内巡回など取り組んでいる所はございますが、今回、ご指摘頂いた内容もふまえ、より徹底するなど取り組んでまいります。</p> <p>そして、多くの住民のみなさまに愛され、ご利用いただける図書館を目指してまいりますので、ご理解と協力を賜りますようお願い申し上げます。</p>

令和 4年 4月分

番号	投稿形式	件名	内容・対応など (原則、原文のまま記載しています。)	
②	意見 フォー ム	職員 の 会 議 に つ い て	内容	<p>島本町の管理職の方会議，打ち合わせ多いです。各担当部局な課に任せておられるでしょうか。町長と部長の会議は必要です。民間では良く会議が有っても月3回位です。課長級以下の会議の削減をお願いします。</p>
			対応等	<p>島本町庁議等の設置及び運営に関する規程では、庁議（町長・副町長・教育長を含む部長級等の会議）は月2回、課長会議、部内会議、課内会議は随時の開催と定めています。 なお、会議や打合せの頻度は、各部署における関係機関の多寡や各時期における懸案状況等によっても異なるものと認識しています。 また、コロナ禍における経験も踏まえ、可能なものは開催頻度の見直しや書面開催への変更などの簡素化に努め、外部機関との会議ではオンライン開催も増えています。 引き続き、業務上必要な会議等については、効率的な運営に努めながら実施してまいります。</p>