

令和5年学童保育室入室案内正誤表

P4【保育料の減免】																																																																																	
正	誤																																																																																
(3) 災害その他緊急やむを得ない場合として教育長が定める場合に該当し、支援の提供がなされない場合。 ※現時点では新型コロナウイルス感染症により臨時休室し、又は登室不可となった場合が該当。 …当月分保育料額に、臨時に休室等をした日数を25で除して得た数を乗じて得た額	(2) 災害その他緊急やむを得ない場合として教育長が定める場合に該当し、支援の提供がなされない場合。 ※現時点では新型コロナウイルス感染症により臨時休室し、又は登室不可となった場合が該当。 …当月分保育料額に、臨時に休室等をした日数を25で除して得た数を乗じて得た額																																																																																
P5◆入室許可の取消し（退室処分）																																																																																	
正	誤																																																																																
(3) 開室時間を過ぎてのお迎えを繰り返すとき。	(4) 開室時間を過ぎてのお迎えを繰り返すとき。																																																																																
P7●申請書記入等の注意点																																																																																	
正	誤																																																																																
文言削除	<b>※記入例のあるページもありますので、記入例もご覧ください。</b>																																																																																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>入室要件</th> <th>必要書類</th> <th>証明者</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>外勤の場合</td> <td>就労証明書</td> <td>雇用主</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">自営業の場合 (中心者)</td> <td>就労証明書</td> <td>自営者自身</td> </tr> <tr> <td>開業届又は直近年分の確定申告書の写し</td> <td>各関係機関</td> </tr> <tr> <td>自営業手伝いの場合</td> <td>就労証明書</td> <td>自営主</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">内職の場合</td> <td>就労証明書</td> <td>発注元</td> </tr> <tr> <td>直近年分の確定申告書の写し</td> <td>各関係機関</td> </tr> <tr> <td>病気・障害の場合</td> <td>病気・障害を理由とする場合の証明</td> <td>医師</td> </tr> <tr> <td><b>出産等の場合</b></td> <td><b>母子手帳の写し</b></td> <td>—</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">同居親族の 介護・看護の場合</td> <td>病気・出産を理由とする場合の証明</td> <td>医師又は助産師</td> </tr> <tr> <td>介護状況申立書</td> <td>申請者</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">同居親族の施設通所 を介添する場合</td> <td>その他、介護状況が分かるもの</td> <td>必要に応じて</td> </tr> <tr> <td>介添証明書</td> <td>学校（施設）長</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">就学の場合</td> <td>在学証明書</td> <td>学校（施設）長</td> </tr> <tr> <td>年間のカリキュラムの分かるもの 時間割の分かるもの</td> <td>—</td> </tr> </tbody> </table>	入室要件	必要書類	証明者	外勤の場合	就労証明書	雇用主	自営業の場合 (中心者)	就労証明書	自営者自身	開業届又は直近年分の確定申告書の写し	各関係機関	自営業手伝いの場合	就労証明書	自営主	内職の場合	就労証明書	発注元	直近年分の確定申告書の写し	各関係機関	病気・障害の場合	病気・障害を理由とする場合の証明	医師	<b>出産等の場合</b>	<b>母子手帳の写し</b>	—	同居親族の 介護・看護の場合	病気・出産を理由とする場合の証明	医師又は助産師	介護状況申立書	申請者	同居親族の施設通所 を介添する場合	その他、介護状況が分かるもの	必要に応じて	介添証明書	学校（施設）長	就学の場合	在学証明書	学校（施設）長	年間のカリキュラムの分かるもの 時間割の分かるもの	—	<table border="1"> <thead> <tr> <th>入室要件</th> <th>必要書類</th> <th>証明者</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>外勤の場合</td> <td>就労証明書</td> <td>雇用主</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">自営業の場合 (中心者)</td> <td>就労証明書</td> <td>自営者自身</td> </tr> <tr> <td>開業届又は直近年分の確定申告書の写し</td> <td>各関係機関</td> </tr> <tr> <td>自営業手伝いの場合</td> <td>就労証明書</td> <td>自営主</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">内職の場合</td> <td>就労証明書</td> <td>発注元</td> </tr> <tr> <td>直近年分の確定申告書の写し</td> <td>各関係機関</td> </tr> <tr> <td>病気・障害の場合</td> <td>病気・障害を理由とする場合の証明</td> <td>医師</td> </tr> <tr> <td><b>出産等の場合</b></td> <td><b>母子手帳の写し</b></td> <td><b>必要に応じて</b></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">同居親族の 介護・看護の場合</td> <td>病気・出産を理由とする場合の証明</td> <td>医師又は助産師</td> </tr> <tr> <td>介護状況申立書</td> <td>申請者</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">同居親族の施設通所 を介添する場合</td> <td>その他、介護状況が分かるもの</td> <td>必要に応じて</td> </tr> <tr> <td>介添証明書</td> <td>学校（施設）長</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">就学の場合</td> <td>在学証明書</td> <td>学校（施設）長</td> </tr> <tr> <td>年間のカリキュラムの分かるもの 時間割の分かるもの</td> <td>—</td> </tr> </tbody> </table>	入室要件	必要書類	証明者	外勤の場合	就労証明書	雇用主	自営業の場合 (中心者)	就労証明書	自営者自身	開業届又は直近年分の確定申告書の写し	各関係機関	自営業手伝いの場合	就労証明書	自営主	内職の場合	就労証明書	発注元	直近年分の確定申告書の写し	各関係機関	病気・障害の場合	病気・障害を理由とする場合の証明	医師	<b>出産等の場合</b>	<b>母子手帳の写し</b>	<b>必要に応じて</b>	同居親族の 介護・看護の場合	病気・出産を理由とする場合の証明	医師又は助産師	介護状況申立書	申請者	同居親族の施設通所 を介添する場合	その他、介護状況が分かるもの	必要に応じて	介添証明書	学校（施設）長	就学の場合	在学証明書	学校（施設）長	年間のカリキュラムの分かるもの 時間割の分かるもの	—
入室要件	必要書類	証明者																																																																															
外勤の場合	就労証明書	雇用主																																																																															
自営業の場合 (中心者)	就労証明書	自営者自身																																																																															
	開業届又は直近年分の確定申告書の写し	各関係機関																																																																															
自営業手伝いの場合	就労証明書	自営主																																																																															
内職の場合	就労証明書	発注元																																																																															
	直近年分の確定申告書の写し	各関係機関																																																																															
病気・障害の場合	病気・障害を理由とする場合の証明	医師																																																																															
<b>出産等の場合</b>	<b>母子手帳の写し</b>	—																																																																															
同居親族の 介護・看護の場合	病気・出産を理由とする場合の証明	医師又は助産師																																																																															
	介護状況申立書	申請者																																																																															
同居親族の施設通所 を介添する場合	その他、介護状況が分かるもの	必要に応じて																																																																															
	介添証明書	学校（施設）長																																																																															
就学の場合	在学証明書	学校（施設）長																																																																															
	年間のカリキュラムの分かるもの 時間割の分かるもの	—																																																																															
入室要件	必要書類	証明者																																																																															
外勤の場合	就労証明書	雇用主																																																																															
自営業の場合 (中心者)	就労証明書	自営者自身																																																																															
	開業届又は直近年分の確定申告書の写し	各関係機関																																																																															
自営業手伝いの場合	就労証明書	自営主																																																																															
内職の場合	就労証明書	発注元																																																																															
	直近年分の確定申告書の写し	各関係機関																																																																															
病気・障害の場合	病気・障害を理由とする場合の証明	医師																																																																															
<b>出産等の場合</b>	<b>母子手帳の写し</b>	<b>必要に応じて</b>																																																																															
同居親族の 介護・看護の場合	病気・出産を理由とする場合の証明	医師又は助産師																																																																															
	介護状況申立書	申請者																																																																															
同居親族の施設通所 を介添する場合	その他、介護状況が分かるもの	必要に応じて																																																																															
	介添証明書	学校（施設）長																																																																															
就学の場合	在学証明書	学校（施設）長																																																																															
	年間のカリキュラムの分かるもの 時間割の分かるもの	—																																																																															
P10疾病・障害に係る証明書（4枚目）																																																																																	
正	誤																																																																																
<b>※疾病・障害</b> に係る証明書は、きょうだいで同時に入室申請する場合は、原本は一部で構いませんが、必ず写しをとり、入室申請する児童数分をご準備いただき、それぞれの入室申請書に添付し提出してください。	<b>※疾病・出産</b> に係る証明書は、きょうだいで同時に入室申請する場合は、原本は一部で構いませんが、必ず写しをとり、入室申請する児童数分をご準備いただき、それぞれの入室申請書に添付し提出してください。																																																																																

正

誤

**同意書 兼 誓約書 (7枚目の裏面)**

- (1) 保護者氏名欄には、児童の保護者全員が署名してください。  
署名の代筆は認められません。申請時に署名がない場合、本人による署名をしてから再提出を求められることとなるため、記入漏れのないよう注意してください。
- (2) ①は、源泉徴収票等の課税資料の提出に代わるものではありません。

**源泉徴収票等添付欄 (7枚目の裏面)**

- (1) 申請時に提出できない場合は、以下の期日までに忘れずに提出してください。
  - ① 源泉徴収票 … 令和5年 2月 1日(水)
  - ② 源泉徴収票以外 … 令和5年 3月16日(木)
- (2) 給与所得者で確定申告をされる方は、必ず確定申告書を出してください。
- (3) 令和4年度市町村民税非課税証明書又は市町村民税課税証明書は、令和4年1月1日現在に住所を有していた市町村で発行してください。
- (4) 「源泉徴収票等添付欄」には、次表の課税資料(写し可)を保護者ごとに貼り付け、又は添付して提出してください。

区 分	提出が必要な課税資料	
	令和4年度市町村民税(令和3年分所得)が課税の世帯	非課税の世帯
給与所得者(会社員など)	令和4年分源泉徴収票 又は 令和4年分確定申告書(控)	令和4年分源泉徴収票 令和4年分確定申告書(控) <b>令和4年度市町村民税申告書</b>
自営業・自由業・無収入の方	令和4年分確定申告書(控) 又は <b>令和5年度市町村民税申告書</b>	+ 令和4年度市町村民税非課税証明書

**同意書 兼 誓約書 (8枚目の裏面)**

- (1) 保護者氏名欄には、児童の保護者全員が署名してください。  
署名の代筆は認められません。申請時に署名がない場合、本人による署名をしてから再提出を求められることとなるため、記入漏れのないよう注意してください。
- (2) ①は、源泉徴収票等の課税資料の提出に代わるものではありません。

**源泉徴収票等添付欄 (8枚目の裏面)**

- ① 申請時に提出できない場合は、以下の期日までに忘れずに提出してください。
  - ① 源泉徴収票 … 令和5年 2月 1日(水)
  - ② 源泉徴収票以外 … 令和5年 3月16日(木)
- (2) 給与所得者で確定申告をされる方は、必ず確定申告書を出してください。
- (3) 令和4年度市町村民税非課税証明書又は市町村民税課税証明書は、令和4年1月1日現在に住所を有していた市町村で発行してください。
- (4) 「源泉徴収票等添付欄」には、次表の課税資料(写し可)を保護者ごとに貼り付け、又は添付して提出してください。

区 分	提出が必要な課税資料	
	令和4年度市町村民税(令和3年分所得)が課税の世帯	非課税の世帯
給与所得者(会社員など)	令和4年分源泉徴収票 又は 令和4年分確定申告書(控)	令和4年分源泉徴収票 令和4年分確定申告書(控) <b>令和4年度市町村民税申告書</b>
自営業・自由業・無収入の方	令和4年分確定申告書(控) 又は <b>令和5年度市町村民税申告書</b>	+ 令和4年度市町村民税非課税証明書

正

誤

児童健康状況調査票 **(8枚目)**

児童健康状況調査票 **(6枚目)**