

様式第 1 号

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	町立学童保育室入室、休室及び退室事務綴り	
実施機関の名称	島本町教育委員会	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育こども部教育総務課	
個人情報ファイルの利用目的	町立学童保育室への入室に際し、入室、休室及び退室に係る審査及び許可又は承認を行うため	
記録項目	1 氏名、2 性別、3 生年月日等、4 住所、5 電話番号、6 学業・学歴、7 職業・職歴、8 課税・納税、9 家族状況、10 運動能力、11 健康状態、12 傷病歴、13 障害、14 家族状況、15 親族状況、16 婚姻	
記録範囲	同意書兼誓約書を提出した者（令和 5 年度）	
記録情報の収集方法	町立学童保育室への入室申請児童、保護者等	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
記録情報の経常的提供先	各学童保育室	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称)教育こども部教育総務課	
	(所在地)大阪府三島郡島本町桜井二丁目 1 - 1	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	—	
個人情報ファイルの種別	<input checked="" type="checkbox"/> 法第 60 条第 2 項第 1 号 (電算処理ファイル)	<input type="checkbox"/> 法第 60 条第 2 項第 2 号 (マニュアル処理ファイル)
	政令第 21 条第 7 項に該当するファイル <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
備 考		