様式４

**文書管理・電子決裁システムの構築又は更改に係る業務の実績**

標記の件について、次のとおり報告します。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 業務名 | 実施年度 | 契約の相手方 | 業務概要及び特記事項 |
|  |  |  |  |

※１　実績が多数ある場合は代表的なものを記載すること。

※２　契約書の写し等の契約の事実がわかるものを添付すること。

　　　　年　　月　　日

（あて先）島本町長　様

　　　　　　　　　（提出者）　　住　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　会 社 名

　　　　　　　　　　　　　　　　代 表 者（役職）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（氏名）　　　　　　　　　　　　　　　㊞